

WYMIAROWANIE ORAZ OPIS ŚWIADECTWA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH:

1. Format świadectwa, odpisu oraz odpisu przeznaczonego do akt uczelni – A4 (210x297mm).
2. Oryginał świadectwa, odpis oraz odpis przeznaczony do akt wykonany na papierze o gramaturze 120 g/m² bez wybielaczy optycznych z dwutonowym znakiem wodnym, włóknami widocznymi w świetle dziennym i aktywne w świetle UV i zabezpieczeniem chemicznym przed próbami usuwania lub zmianą zapisów w dokumencie czyli odporność na działanie rozpuszczalników (grupy kwasów, zasad).
3. Świadectwo, odpis oraz odpis przeznaczony do akt uczelni pokryte jednostronnie indywidualnym giloszem antykserycznym z ramką w kolorach Pantone 5763C i Pantone 7485C oraz wyśrodkowanym godłem Państwa (wysokość godła 80mm) w kolorze oliwkowym – nr pantone 7485C oraz zabezpieczone mikrodrukami w tym samym kolorze - Trajan Pro wersaliki 3pkt.
4. Druk tekstu w kolorze czarnym; druk godła uczelni w kolorze Pantone Red 032C i czarnym.
5. Pod godłem uczelni umieszcza się odpowiednio:
Nazwę uczelni – czcionka Trajan Pro Bold wersaliki 10pkt
ŚWIADECTWO - czcionka Trajan Pro wersaliki 35pkt
UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH – w dwóch wierszach, czcionka Trajan Pro Bold wersaliki 12pkt
WYDANE - czcionka Trajan Pro wersaliki 8pkt
Napisy: Pan(i), urodzony, ukończył..., z wynikiem, Częstochowa, dnia, Nr - Garamond kapitaliki 11pkt;
Kierownik ... i Rektor - czcionka Trajan Pro wersaliki 7pkt,
Objaśnienia: imiona i nazwisko, data i miejsce urodzenia, liczba semestrów, nazwa studiów podyplomowych, pieczęć imienna i podpis - czcionka Garamond kapitaliki 9pkt
6. Pod napisem WYDANE umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)” - czcionka Trajan Pro wersaliki 8pkt
7. Godło Uczelni, napisy oraz tekst powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony.