

UMOWA
nr ZP-372/221/19

W dniu 26.11.2019 r. w Częstochowie pomiędzy **Uniwersytetem Humanistyczno-Przyrodniczym im. Jana Długosza w Częstochowie** z siedzibą w **Częstochowie** przy **ul. Waszyngtona 4/8**, NIP 573-011-67-75 zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu którego działają :

mgr inż. Maria Róg – Kanclerz

przy kontrasygnacie finansowej Kwestor - mgr Joanny Parkitnej

a

Przedsiębiorstwem Wielobranżowym SOLO-KOŁOS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie (42-209) przy ul. Warszawskiej 363/365 NIP 949-219-81-93, działającym na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000521238 zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:


Piotr Kolanko – Wiceprezes Zarządu

zawarta została w trybie „zapytania o cenę” umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa **materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek wraz z transportem i rozładunkiem dla jednostek organizacyjnych Zamawiającego – zadanie 2**, zgodnie z ofertą z dnia 12.11.2019 r. złożoną w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Wykaz artykułów, których sprzedaż objęta jest przedmiotem niniejszej umowy został określony w formularzu cenowym zawartym w ofercie z dnia 12.11.2019 r.
3. Ilości wyszczególnione formularzu cenowym są zapotrzebowaniem szacunkowym. W trakcie realizacji umowy ilości te będą dostosowane do faktycznych potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, iż kwota określona w § 4 pkt 1 stanowi górną granicę zobowiązania.

§ 2

1. Niniejsza umowę zawiera się na czas określony: od 26.11.2019 r. do 26.11.2020 r. (**na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy**)
2. Po upływie terminu wskazanego w pkt 1 niniejsza umowa wygasa. Dotyczy to także sytuacji, gdy mimo upływu terminu realizacji z pkt. 1 łączna kwota zakupów nie osiągnęła wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 pkt 1.
3. Niniejsza umowa wygasa również w przypadku zrealizowania przez Zamawiającego zamówień na kwotę określoną w § 4 pkt 1 przed upływem okresu, na jaki umowa została zawarta, bez konieczności składania przez którąkolwiek ze stron stosownych oświadczeń woli.

Dotyczy: Postępowanie nr ZP-371/96/19 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy będzie następowała na koszt i ryzyko Wykonawcy, czyli ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia rzeczy przejdzie na Zamawiającego po odbiorze przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: jednostki organizacyjne Zamawiającego w Częstochowie.
3. Dostawa będzie realizowana sukcesywnie, w drodze zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego (upoważnionego pracownika) na bieżąco, stosownie do potrzeb jednostek Zamawiającego.
4. Zamówienie częściowe będzie każdorazowo określać rodzaj i ilość dostawy, adres jednostki zamawiającej będący miejscem realizacji zamówienia częściowego. Zamówienia częściowe będą składane Wykonawcy faksem nr fax. 34 366 51 54 lub na adres e-mail solokolos@solokolos.pl
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę w ciągu 3 dni roboczych od złożenia przez Zamawiającego zamówienia. Odbiór przedmiotu umowy następować będzie każdorazowo w siedzibie jednostki organizacyjnej zamawiającej daną partię dostawy, w dniach roboczych, w godzinach 8.00.-14.30.
6. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego uzgodnienia z jednostką zamawiającą dnia i godziny dostawy z zachowaniem terminu z pkt 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar własnym transportem i złożyć w wyznaczonym miejscu.
8. W przypadku, gdy wartość kolejnego zamówienia częściowego przekroczyłaby kwotę, o której mowa w § 4 pkt 1, Wykonawca zobowiązuje się nie realizować tego zamówienia i poinformować o tym fakcie Zamawiającego (pisemnie lub faksem).
9. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych artykułach lub niezgodności dostawy ze złożonym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest wymienić na własny koszt produkty wadliwe na wolne od wad w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów napraw (włączając wymianę bębna lub głowicy), konserwacji urządzeń, jeśli konieczność ich wykonania będzie następstwem zastosowania materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. W przypadku niewłaściwej pracy urządzenia Zamawiający informuje o powyższym Wykonawcę oraz przekaże urządzenie do ekspertyzy autoryzowanego serwisu producenta urządzenia, w celu ustalenia przyczyn niewłaściwej pracy urządzenia. Za podstawę żądania przez Zamawiającego wykonania naprawy lub konserwacji uważa się opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia stwierdzającą, iż przyczyną niewłaściwej pracy urządzenia było użycie materiału eksploatacyjnego dostarczonego przez Wykonawcę. Naprawa, konserwacja zostanie wykonana w autoryzowanym serwisie producenta urządzenia. Wykonawca pokryje wszelkie koszty naprawy, w tym koszty ekspertyzy oraz koszty transportu urządzenia do/z serwisu.

Dotyczy: Postępowanie nr ZP-371/96/19 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie

11. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać oznaczenie produktu, producenta oraz terminu ważności.
12. Okres gwarancji i przydatności do użycia artykułów eksploatacyjnych: 12 miesięcy od dnia dostarczenia.
13. Dni robocze to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 4

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się na kwotę nie większą niż 164 033,07 zł brutto (wartość oferty brutto: sto sześćdziesiąt cztery tysiące trzydzieści trzy złote 07/100).
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zakupione artykuły stosując ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym.
3. Ceny jednostkowe są cenami stałymi i nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy będzie następowała na podstawie faktur częściowych wystawianych przez Wykonawcę po zrealizowaniu danego zamówienia częściowego.
5. Wartość poszczególnych faktur zostanie wyliczona przy zastosowaniu cen jednostkowych wynikających z formularza cenowego.
6. Każda faktura powinna zawierać informację ile i jakiego rodzaju towar dostarczono oraz oznaczenie jednostki organizacyjnej Zamawiającego, dla której towar dostarczono.
7. Termin płatności: w ciągu 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania ustawowych odsetek za zwłokę.
10. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach wynikających z formularza cenowego. W razie zaistnienia sytuacji określonej w § 2 pkt 2 Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń w zakresie różnicy pomiędzy kwotą określoną w § 4 pkt 1 a rzeczywistą wartością sumy dokonanych zleceń.
11. Cesja wierzytelności, którą Wykonawca nabędzie wobec Zamawiającego w wyniku realizacji niniejszej umowy będzie nieważna bez wyraźnej, pisemnej zgody Zamawiającego na takie rozporządzenie, w związku z czym nie będzie wywoływać żadnych skutków cywilno – prawnych

§ 5

1. Zamawiający może umowę rozwiązać w przypadkach określonych w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może umowę rozwiązać w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

Dotyczy: Postępowanie nr ZP-371/96/19 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie

- gdy dostarczane zaofiarowane produkty równoważne, co do których Wykonawca złożył oświadczenie o spełnianiu warunków równoważności określonych w SIWZ, w rzeczywistości nie spełniają tych warunków, chyba że Wykonawca wymieni taki produkt na produkt spełniający wymagania Zamawiającego (np. na produkt pochodzący od producenta urządzenia, do którego jest przeznaczony) bez zmiany ceny jednostkowej, w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia Zamawiającego (faksem, mailem lub pisemnie)
 - niewykonywania, nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. W razie wystąpienia opóźnienia w realizacji zamówienia częściowego Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5 % kwoty brutto tego zamówienia za każdy dzień opóźnienia, chyba że opóźnienie wyniknęło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
2. W razie rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonej w § 4 pkt 1.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu w Częstochowie.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne w granicach art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Wykonawca

FAK. SOLO-KOŁOS Sp. z o.o.
Wiceprezes Zarządu

Piotr Kolanek

Zamawiający

KANCLERZ

MRóg
mgr inż. Michał Róg

KWESTOR

Barbara Parkitna
Barbara Parkitna

Dotyczy: Postępowanie nr ZP-371/96/19 Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Uniwersytetu Humanistyczno-Przyrodniczego im. Jana Długosza w Częstochowie